

**PERNYATAAN PERJANJIAN KINERJA
SATUAN KERJA PERANGKAT DAERAH**



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2016

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintah yang efektif, transparan dan akuntabel serta berorientasi pada hasil, kami yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama : RUDIYANTO S.SoS, MM
Jabatan : KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL
Selanjutnya disebut sebagai pihak pertama

Nama : R.K. MUH. MAKMUN IBNU FUAD, SE
Jabatan : BUPATI BANGKALAN
(Selaku atasan langsung pihak pertama)

Selanjutnya disebut pihak kedua

Pihak Pertama pada tahun 2016 ini berjanji akan mewujudkan target kinerja tahunan sesuai lampiran perjanjian ini dalam rangka mencapai terget kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab pihak pertama.

Pihak Kedua akan memberikan supervisi yang diperlukan serta akan melakukan evaluasi akuntabilitas kinerja terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

BUPATI BANGKALAN

R.K. MUH. MAKMUN IBNU FUAD, SE

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN DAN
PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN

RUDIYANTO S.SoS, MM
Pembina Tingkat I
NIP. 197405131993021001

PERJANJIAN KINERJA 2016
DINAS KEPENDUDUKAN DAN PENCATATAN SIPIL KAB. BANGKALAN

NO	SASARAN STRATEGIS	INDIKATOR KINERJA	TARGET
1	2	3	4
1	Pemanfaatan Peralatan dan Perlengkapan Kantor	Peraltan Kantor	6 Jenis
2	Tersedianya Pakaian Dinas	Pakaian Dinas	2 Jenis
3	Tersedianya laporan Hasil Audit	Laporan Audit /Rekomendasi Keluarnya Sertifikat	1 Dokumen
4	Peningkatan Capaian Kinerja dan Ikhtisar Realisasi Kinerja SKPD Tepat Waktu	Lakip, Lap Bulanan, Lap. Mingguan dan Triwulan , IKI, RKT	6 Dokumen
5	Penyusunan Laporan Keuangan Akhir Tahun Tepat Waktu	Laporan Keuangan Triwulan, Semesteran dan Tahunan	1 Dokumen
6	Peningkatan Pelayanan Operasional Tingkat SKPD	Sarana Operasional SKPD	12 Bulan
7	Penyusunan Dokumen Renja	Dokumen Renja	1 Dokumen
8	Peningkatan Indeks Kepuasan Masyarakat	Dokumen Indeks Kepuasan Masyarakat	1 Dokumen
9	Peningkatan Pelayanan Publik di Bidang Dokumen Kependudukan	Blanko Akta Capil, Register dan Non Security	1.290.220 Kpg/ Lbr/ Bk
10	Pemanfaatan Buku Profil Kependudukan	Buku Profil	1 dokumen
11	Peningkatan Penduduk Yang Memiliki Akte Kelahiran & Kematian	Pemanfaatan Tentang Syarat dan Prosedur dalam Pembuatan Akte Kelahiran dan Kematian	98 Orang
12	Pelaksanaan Pemeliharaan SIAK	Jasa Pemeliharaan SIAK Di Kabupaten Bangkalan	8 Bulan
13	Peningkatan Pemanfaatan Peralatan SIAK	Komputer, CCTV, Notebook, Printer dan Display	6 Jenis
14	Penyediaan Dokumen Standart Pelayanan Kependudukan	SPM, SOP dan SPP	3 Dokumen
15	Pemanfaatan Aplikasi Pelayanan Publik	Aplikasi Pelayanan Publik	1 Paket

PROGRAM

- 1 Program Peningkatan Sarana dan Prasarana Aparatur
- 2 Program Peningkatan Disiplin Aparatur
- 3 Program Peningkatan Kapasitas Sumber Daya Aparatur
- 4 Program Peningkatan Pengembangan Sistem Pelaporan
- 5 Program Peningkatan dan Optimalisasi Kinerja Satuan Unit
- 6 Program Penataan Administrasi Kependudukan

ANGGARAN

- 98.186.600
21.100.000
60.379.300
10.000.000
1.252.618.600
913.384.036

KEPALA DINAS KEPENDUDUKAN
DAN PENCATATAN SIPIL
KABUPATEN BANGKALAN



RUDIYANTO, S.Sos., MM
NIP. 19740513 199302 1 001